
KNGDno-2025-1311

Kiviniemen Portti – luonto- ja matkailukeskittymän hankerahoituksen hakeminen

Kiviniemen Portti – Luonto- ja matkailukeskittymä -hankkeen tavoitteena on kehittää Kangasniemellä sijaitsevasta Kiviniemen alueesta vetovoimainen, ympärivuotinen ja vastuullinen luonto- ja matkailukeskittymä, joka vahvistaa kunnan elinvoimaa, monipuolistaa paikallista elinkeinorakennetta ja tukee kestävästä matkailun kasvua. Kiviniemi sijaitsee strategisesti tärkeällä paikalla Puulan rannalla ja valtatie 13:n varrella, ja sillä on poikkeuksellisen hyvät edellytykset toimia porttina alueen vesistöihin, reitistöihin ja matkailupalveluihin.

Keskeinen tavoite on vahvistaa paikallisten matkailu- ja palveluyritysten toimintaedellytyksiä. Hankkeessa luodaan yhteinen matkailu- ja palvelukonsepti, joka tukee yritysten yhteistyötä, tuotteiden ja palvelujen kehittämistä sekä yhteistä näkyvyyttä. Tarkoituksena on helpottaa yritysten osallistumista matkailukokonaisuuksiin niin, että alueesta muodostuu houkutteleva toimintaympäristö nykyisille ja uusille toimijoille.

Hankkeen tavoitteena on luoda Kangasniemelle yritysveltoinen matkailu- ja reittikehittämisen malli ja Kiviniemen alueesta ympärivuotinen, monialainen ja vastuullinen matkailu- ja ulkoilukeskittymä, joka toimii porttina Puulan vesistöihin ja seudullisiin reitistöihin. Tavoitteena on luoda useita yrityksiä hyödyttävä palvelukokonaisuus, jossa majoitus, ohjelmapalvelut, melonta, pyöräily, kalastus, ruokailu, luontokuvaus, kulttuurisisällöt ja digitaalinen saavutettavuus muodostavat yhteen kytkeytyvän tarjonnan.

Lisäksi hankkeen tavoitteena on parantaa Kangasniemen matkailun digitaalista saavutettavuutta ja näkyvyyttä. Alueen reitit, palvelut ja sisällöt kootaan selkeiksi, saavutettaviksi ja monikielisiksi kokonaisuuksiksi, jotka palvelevat sekä matkailijoita että yrityksiä ja tukevat alueen yhteistä markkinointia ja tunnettuuden kasvua.

Kiviniemen kehittämiselle on selkeä tarve ja mahdollisuus. Kunta omistaa alueen maa-alueet ja rakennukset, mikä luo vakaan pohjan kehitystyölle. Tavoitteena on käynnistää alueen uudistaminen yhteistyössä uuden palveluntuottajanverkoston kanssa laatien investointi- ja kehittämissuunnitelma, joka mahdollistaa ympärivuotisen käytön, palvelee matkailijoita ja elävöittää kunnan matkailutarjontaa.

Hankkeelle haetaan rahoitusta Etelä-Savon maakuntaliitosta, jossa JTF-rahoitushaku on avoinna 24.4.2026 saakka. Hanketta hallinnoi Kangasniemen kunta, ja sen toteutusaika on 1.11.2026-31.10.2028. Hankkeen kustannusarvio on 342 669 euroa. Haettavan EU- ja valtion rahoitusosuus on yhteensä 239 867 euroa ja kuntarahoituksen (omarahoitus) osuus on yhteensä 102 802 euroa. Kuntarahoitus jakautuu vuosille 2026-2028 seuraavasti: 4750 euroa (v. 2026), 54 355 euroa (v. 2027) ja 43 967 euroa (v. 2028).

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 31 a §.

Päätös

Päätän, että Kangasniemen kunta hakee Etelä-Savon maakuntaliitolta Kiviniemen Portti – luonto- ja matkailukeskittymä -hankkeelle ” rahoitusta. Hankkeen kustannusarvio on 342 669 euroa, ja EU- ja valtion rahoitusosuus 239 867 euroa. Kuntarahoituksen osuus on yhteensä 102 802 euroa vuosina 2026-2028.

Tiedoksi

Etelä-Savon maakuntaliitto/Sannamari Markkanen/Pirjo Paananen, hallintojohtaja, projektipäällikkö, talous- ja hankepäällikkö, elinvoimakoordinaattori, tiedonhallintasihteeri

Allekirjoitus

Kimmo Kainulainen, kunnanjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä 28.04.2026 alkaen kunnan verkkosivuilla.

Oikaisuvaatimus

§ 26

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kangasniemen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on

Kangasniemen kunnanhallitus
Otto Mannisen tie 2
51200 KANGASNIEMI
kirjaamo@kangasniemi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kangasniemen kunnan kirjaamosta tai päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Kangasniemen kunta
Otto Mannisen tie 2
51200 Kangasniemi
kirjaamo@kangasniemi.fi
Puh. 040 719 9370